

## Excel 快速鍵

若要	請按
開啟「放大鏡工具」	+
最小化 / 還原最小化視窗	+ <b>D</b>
最大化 / 還原視窗	+  or  +
縮小全部視窗	+ <b>M</b>
關閉應用程式	<b>Alt</b> + <b>F4</b>
切換開啟中的程式	<b>Alt</b> + <b>Tab</b>
選取全部	<b>Ctrl</b> + <b>A</b>
複製	<b>Ctrl</b> + <b>C</b>
貼上	<b>Ctrl</b> + <b>V</b>
剪下	<b>Ctrl</b> + <b>X</b>
切換輸入法	<b>Ctrl</b> + <b>Shift</b>
啟用 / 停用輸入法切換	<b>Ctrl</b> + <b>Space</b>
刪除鍵	<b>Del</b>
回到最底部	<b>End</b>
回到最頂端	<b>Home</b>
顯示功能區的按鍵提示字母	<b>Alt</b> or <b>F10</b>
開啟新檔	<b>Ctrl</b> + <b>N</b>
開啟舊檔	<b>Ctrl</b> + <b>O</b>
立即儲存檔案	<b>Ctrl</b> + <b>S</b>
粗體	<b>Ctrl</b> + <b>B</b>
斜體	<b>Ctrl</b> + <b>I</b>
底線	<b>Ctrl</b> + <b>U</b>

## Excel 函數

函數	說明	應用方法
ABS	求絕對值	=ABS(數值) =ABS(A10)
AND	指定的條件均符合	=AND(條件1,條件2...) =IF(AND(5<A2,A2<60),"通過","不通過")
AVERAGE	求平均數	=AVERAGE(範圍1,範圍2...) =AVERAGE(A1:A10)
CEILING	求依基準值倍數無條件進位的值	=CEILING(數值,基準值) =CEILING(A4,10)
COUNT	求有數值資料的儲存格個數	=COUNT(數值1,數值2...) =COUNT(A1:A20)
COUNTA	求非空白的儲存格個數	=COUNTA(數值1,數值2...) =COUNTA(A1:A20)
COUNTIF	求符合搜尋條件的資料個數	=COUNTIF(範圍,搜尋條件) =COUNTIF(A1:A10,"台北")
DAY	從日期中取得日的值	=DAY(序列值) =DAY(A10)
DATE	將數值轉換成日期	=DATE(年,月,日) =DATE(A1,B1,C1)
DATEDIF	求二個日期間的天數、月數或年數	=DATEDIF(起始日期,結束日期,單位) =DATEDIF(A1,B1,"Y")
EDATE	由起始日期開始求幾個月前(後)的日期序列值	=EDATE(起始日期,月) =EDATE(C3,2)
EOMONTH	由起始日期開始求幾個月前(後)的該月最後一天	=EOMONTH(起始日期,月) =EOMONTH(C3,2)
FIND	搜尋文字字串第一次出現的位置	=FIND(搜尋字串,目標字串,開始位置) =FIND("區",A3,1)

## Excel 函數

函數	說明	應用方法
FREQUENCY	求數值在指定區間內出現的次數	=FREQUENCY(資料範圍,參照表) =FREQUENCY(A1:A10,L1:L5)
FV	求投資的未來值	=FV(利率,總期數,每期支付金額,現值,支付日期) =FV(A4/12,A5*12,A3,0,1)
HLOOKUP	從橫向參照表中取得符合條件的資料	=HLOOKUP(檢視值,參照範圍,列數,檢視型式) =HLOOKUP(A2,\$A\$1:\$F\$1,2,0)
IF	依條件判斷結果並分別處理	=IF(條件,條件成立,條件不成立) =IF(A1>=60,"及格","不及格")
INT	求整數(小數點以下位數均捨去)	=INT(數值) =INT(1000/30)
INDEX	求指定列、欄交會的儲存格值	=INDEX(範圍,列號,欄號,區域編號) =INDEX(A1:A10,B3,B4)
IRR	求報酬率	=IRR(現金流量,預估值) =IRR(A1:A10)
LARGE	求排在指定順序的值(由大到小排序)	=LARGE(範圍,等級) =LARGE(A1:A10,5)
LEFT	從文字字串的左端取得指定字數的字	=LEFT(字串,字數) =LEFT(A10,2)
LOOKUP	搜尋並找到對應的值	=LOOKUP(關鍵字,範圍,參照表) =LOOKUP(A1,A1:A10,C1:C5)
MATCH	求值位於搜尋範圍中第幾順位	=MATCH(搜尋值,搜尋範圍,型態) =MATCH(A1,B1:B10,1)
MAX	求最大值	=MAX(數值1,數值2...) =MAX(A1:A10)
MID	從文字字串的指定位置取得指定字數的字	=MID(字串,開始位置,字數) =MID(A1,1,5)
MIN	求最小值	=MIN(數值1,數值2...) =MIN(A1:A20)