

加入特殊效果

網頁內容若要能 夠吸引眾多瀏覽者 的目光,絕不僅僅 只是文字與圖片的 內容而已,還包的 件,或特別的顯示 件,或特別的顯示效 果。本章內容將針對 不需要 SharePoint Designer Server Extension 服務的特 殊效果,加以說明。



- 11-1 網頁的表現方式
- 11-2 圖片的進階應用
- 11-3 在網頁中加入聲音
- 11-4 加入動態顯示內容
- 11-5 加入動畫

Call of the State St.





表現方式是 SharePoint Designer 新增加的指令,它提供交換圖像、快顯視窗訊息、移至 URL、設定狀態列的文字…等多種表現方式。不同的表現方式,有的具有互動式按鈕的特性。這一章節將針對常用的表現方式逐一說明。



交換圖像

在已經排列好圖像的狀況下,若希望在原來的位置,多出現另一張圖片,但仍然保有原來的圖片,好讓這二張圖案能作比較。這個時候,可以使用 **交換圖像** 的表現方式,只要移動滑鼠,就能隨心所欲來回檢視二張圖片。

1 開啟要設計的範例 網頁;點選工作窗 格>表現方式指令。



- ② 開啟 表現方式 工作 視窗,以滑鼠框選 交換圖像文字。
- 3 點選 攝入▼ > 交換圖像 指令。



- 4 出現 交換圖像 對話 方塊,點選目前網頁 中原有的圖案。
- 5 再點選 瀏覽(B)... 鈕, 尋找要交換的圖像。
- 6 勾選 ☑ 預先載入圖像 與 ☑ 滑鼠移出時還原事件核取方塊。
- 7按 確定 鈕。
- 8 表現方式 工作窗格中,已自動設定好事件與動作指令。
- 割選事件清單中的相關滑鼠指令,可更改滑鼠操作的動作。
- 10點選預覽 🚉 鈕。





● 滑鼠移到『交換 圖像』的上方



11-1 網頁的表現方式(續)

網頁中的圖像會馬上改變





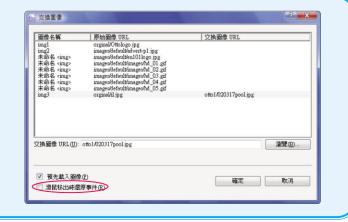
在 交換圖像 對話方塊中,

如果沒有勾選

□滑鼠移出時 還原事件 核

取方塊。一但 交換圖像後,

就不會顯示回原來的圖像。



① 如果要删除表現方式的設定,請直接在窗格中點選該事件或動作。





快顯視窗訊息

為了加強圖片的文字背景說明,在不影響原有版面的結構與設計情形下,可以 另外開啟一個視窗顯示該圖片的文字說明。同樣的效果也可以運用在文字上,只要 經過文字標題,就可以看到另一個視窗所顯示的文字內容。

- ① 延續上一範例操作, 在導覽列最下方輸入 『課程視窗訊息』,並 將其選取。
- ② 點選 插入▼ > 快顯 視窗訊息 指令。



- 3 出現 快顯視窗訊息 對話方塊,在 訊息 方塊中輸入內容。
- 4 按 確定 鈕。







周庫區

我要報名

交換圖像 d.style48] 課程視窗訊息

Q設計 日分割 回程式碼 《

如薷說明,請按 F1

(預設字型)

植囊(▶ 編輯(▶ 檢視(火) 插入(1) 格式(2) 工具(1) 表格(A) 網站(5) 資料檢視(2) 工作窗格(6) 視窗(火) 說明(土)

(預設大小)

▲ 視覺輔助工具: 關閉 様式應用程式: 自動 180 KB 標準 615 x 299 XHTML 1.0 T CSS 2.1

- 19 - (2 - B I | ■ =

插入▼ 刪除

重h/生

onkeydown onkeypress

onkevup

onmousedow

onmouseout

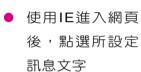
Designer

5 更改 滑鼠 事件,請

選擇 onclick 指令。

SharePoint

5點選預覽 5型→ 銀5555555677899<





IE即會以新視窗來顯示指定的訊息內容



開啟瀏覽器視窗

前一小節所開啟的訊息顯示視窗,若覺得不夠大,且它不能放置圖片或更改色彩,有什麼方式可以改進呢?這時,您可以考慮使用 **開啟瀏覽器視窗**的表現方式,事先將所要表現的畫面作成網頁型態,然後將其存檔備用。

- ① 延續上一範例操作, 在導覽列最下方輸入 『開啟瀏覽器視窗』, 並將其選取。
- 2 點選 攝入▼ > 開啟瀏覽器視窗 指令。



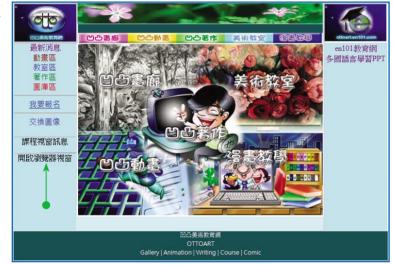
- 3 出現 開啟瀏覽器視 窗 對話方塊,在 移 至 URL 方塊中,輸 入檔案名稱。
- 4 在 視窗名稱 方塊中,輸入視窗所要顯示的標題名稱。
- 5 調整 視窗寬度 與 視 窗高度。
- 6 按 確定 紐。



- **7** 更改滑鼠 事件,請選擇 onmouseover 指令。
- 3 點選 預覽 鈕,進行測試。



● 使用IE進入網頁 後,點選所設定 訊息文字



• IE即會以瀏覽器 視窗,開啟指定 的網頁





表現方式 中還有許多特殊的效果,製作方式與前面所說明的大致相同請您親自動手做做看!

在網頁中插入圖片是經常性的工作,但是有一些特點(例如:透明、刷淡、黑白顯示…等),則是在設計網頁時,應該要知道的技巧。另外,圖片尺寸的控制,也是很重要的一件事,您亦必須完全掌握才行!



圖片的效果

SharePoint Designer 針對在網頁中顯示的圖片,提供多種特殊效果可以運用, 我們將其分述如下。

※ 將選定的顏色透明化

對於插入網頁中的圖片,在某些情況下,您需要將特定的顏色,設成 **透明** 屬性,以便顯示網頁的背景色彩。

1 請先點選要設定的 圖片,點選 檢視 > 工具列 > 圖片 指令, 開啟 圖片 工具列。



- ② 點選 圖片 工具列上 的 設定透明色彩 ✓ 工具鈕。
 - 此時,滑鼠游標 會變成『筆』的 形狀



3 點選圖片中要變成 透明顏色的區域,即 可完成設定透明色彩 的工作。





在同一張圖片中,只能選擇一種色彩定義為 **透明**,如果選了第二種色彩,則前一個色彩的 **透明** 屬性會消失,恢復成原來的樣子。

- 設定第二個『透明』色彩
- 原來第一個『透明』色彩屬性已消失



11-2 圖片的進階應用(續)

如果所選擇的圖片,其 檔案類型 不是 GIF 格式,則在設定 透明 屬性時,會 出現如下圖所示的警告訊息,系統會自動將其轉為 GIF 的檔案格式。



黑 刷淡與灰階圖片

針對某些特別的情形,使用者可能希望圖片以刷淡的樣式顯現,例如:背景圖片、浮水印圖片…等。

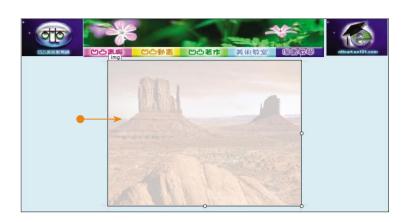
- **1** 請先選取要設定的 圖片。
- ② 點選 色彩 Ⅲ 工具 鈕清單中的 刷淡 或 灰階 指令。



指定的圖片已轉 成灰階顯示



指定的圖片已轉 成刷淡顯示





經過處理過的圖片,若要將其恢復到原來的狀態,請按 **還原 🐚** 工具鈕,即可回復到圖片的初始狀態。

圖片的尺寸

當使用者在網頁中插入圖片後,如果要調整其大小,可以使用滑鼠直接拖曳控制點來調整,當然也可以在圖片內容對話方塊中,精確地設定圖片大小。但除了調整圖片大小之外,裁剪與自動調整顯示大小也是經常使用的,請您參考此小節的說明。

裁剪圖片

- 1 請先選取要設定的圖片。
- 2 點選 圖片 工具列上的 裁剪 <mark>七</mark> 工具鈕。

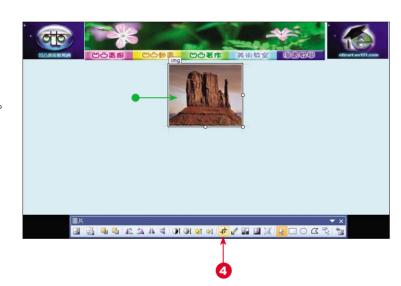




3 圖片上會出現8個 裁切控制點,以滑鼠 拖曳要裁剪的範圍。



- 裁剪之後的圖片大小



自動影像目錄標籤

在同一網頁中,若要同時放入多張圖片,使用者必定會考慮網頁在瀏覽時的下載時間,因此,最適合的大小應該如何拿捏呢?其實不用太煩惱!使用 SharePoint 中所提供的 自動影像目錄標籤 功能就行了。自動影像目錄標籤 可將網頁中的圖片,縮小到您的設定值,一旦使用者於瀏覽器中點選此圖片,會即刻將圖片以原尺寸呈現出來。

1 首先,點選工具>網 頁編輯器選項指令。



- ② 開啟 網頁編輯器選項 對話方塊,選擇 自動影像目錄標籤。
- 3 設定圖片縮圖的 **寬度** 與 高度 尺寸。
- 4 勾選 ☑ 框線粗細 核 取方塊,並設定 像素 尺寸。
- 5 視需要勾選 ☑ 斜角 核取方塊。
- 6 按 確定 鈕。



7 設定縮圖尺寸後,回 到網頁中進行自動影 像處理。請選取所要 顯示的圖片。

Designer

割點選圖片工具列上的自動影像目錄標五具鈕。



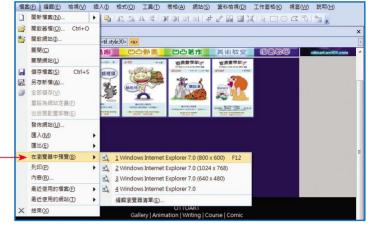




①出現儲存內嵌檔案 對話方塊,請注意! 每張圖檔皆增加了一個*_small.jpg的檔案,請按 確定 鈕完成存檔工作。



11 點選 檔案 > 在瀏覽 器中預覽 指令,進 行測試。



12 開 啟 IE 進 入 網 頁, 點選縮圖,即可看到 放大的全圖。



● 以原圖大小顯示

