

## 專案 4

## 行銷履歷表

您是專案管理人員，正在規範文件編輯安全性，避免文件內容遭到不當的追蹤與修訂。請先開啟〔F1P4 行銷履歷表 .docx〕檔案，此專案只有一項任務。

使用檔案：F1P4 行銷履歷表 .docx

1

請設定此文件可以強制追蹤修訂。並請要求輸入密碼「update」來停止追蹤修訂。

**評量領域：**管理文件選項與設定

**評量目標：**準備文件進行協同作業

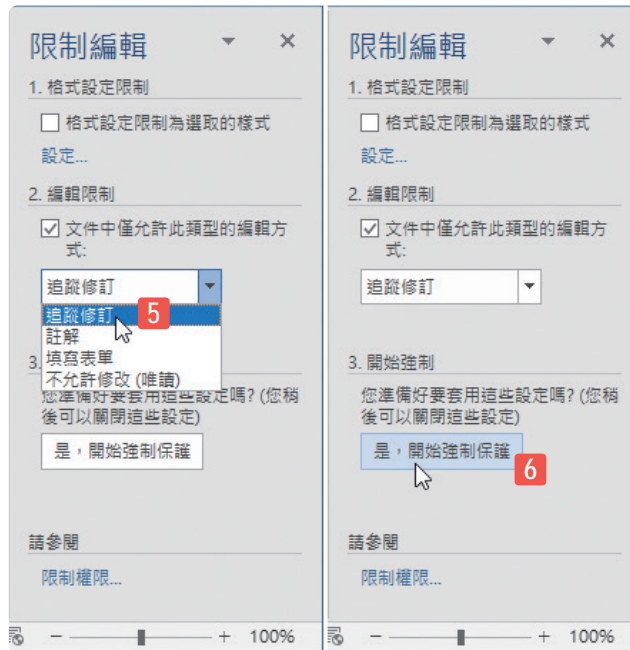
**評量技能：**使用密碼保護文件

## 解題步驟

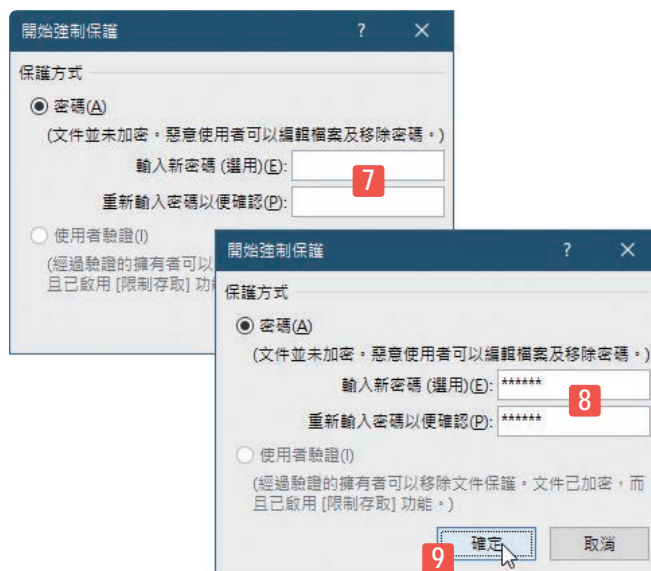
The screenshot shows the Microsoft Word interface with the following steps highlighted:

- Step 1:** The 'Review' tab is selected in the ribbon.
- Step 2:** The 'Restrict Editing' button in the 'Protect' group is clicked.
- Step 3:** In the 'Restrict Editing' task pane, the checkbox 'Restrict editing of the content and formatting of this document and any restrictions on the content and formatting that are inherited from its parent.' is checked.
- Step 4:** In the 'Restrict editing' section, the checkbox 'Allow only this type of editing in the document' is checked, and 'No editing (read-only)' is selected from the dropdown menu.

- STEP 01 點按〔校閱〕索引標籤。
- STEP 02 點按〔保護〕群組裡的〔限制編輯〕命令按鈕。
- STEP 03 畫面右側開啟〔限制編輯〕工作窗格。
- STEP 04 勾選〔2 編輯限制〕底下的〔文件中僅允許此類型的編輯方式〕核取方塊。



- STEP 05 從展開的選單中點選〔追蹤修訂〕選項。
- STEP 06 點按〔開始強制〕底下的〔是，開始強制保護〕按鈕。



STEP 07 開啟〔開始強制保護〕對話方塊，可在此輸入密碼。

STEP 08 密碼必須輸入 2 次以便確認。例如：輸入「update」。

STEP 09 完成後點按〔確定〕按鈕。

結束限制編輯的設定操作，這一小題也就大功告成了！



## 專案 4

## 班級新聞

您是系所的學務幹部，經常會編輯班級刊物，為了避免尚未發布的刊物在編輯過程中遭到不當編修，需要保持文件安全性，可以讓文件追蹤修訂的過程予以加密。請先開啟〔F2P4 班級新聞.docx〕檔案，此專案只有一項任務。

使用檔案：F2P4 班級新聞.docx

## 1

請設定此文件可以強制追蹤修訂。並請要求輸入密碼「trace」來停止追蹤修訂。

**評量領域：**管理文件選項與設定

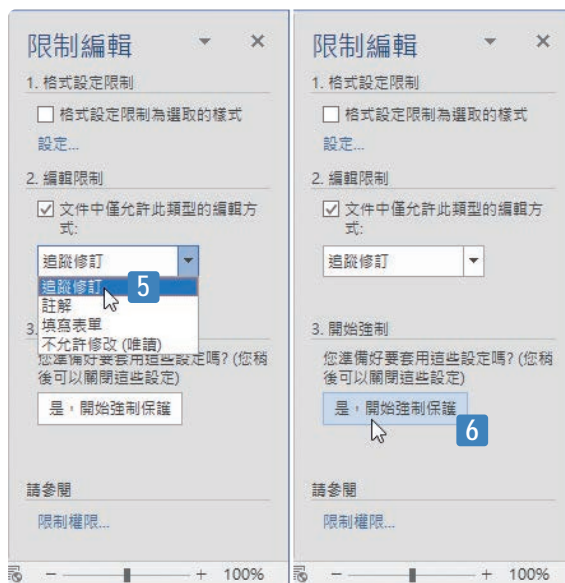
**評量目標：**準備文件進行協同作業

**評量技能：**使用密碼保護文件

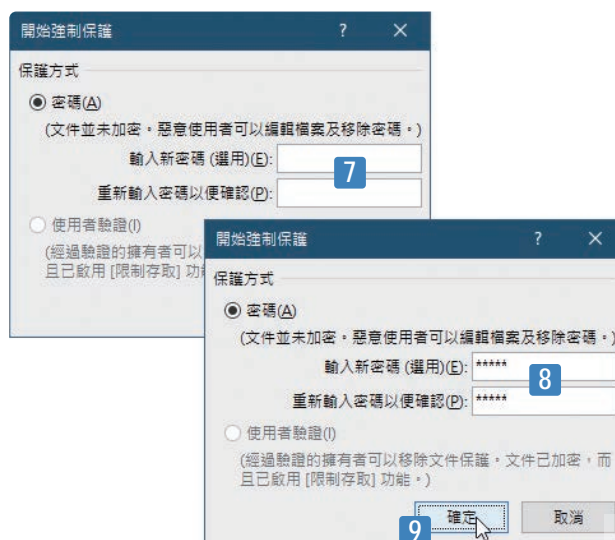
## 解題步驟

The screenshot illustrates the process of restricting editing in Microsoft Word. It shows the 'Review' tab, the 'Restrict Editing' button, and the 'Restrict Editing' task pane. The task pane is set to 'Restrict editing to the following formatting: No formatting changes (Track Changes)'. The document content includes a title '班級新聞' and a picture of a school building.

- step01 點按〔校閱〕索引標籤。
- step02 點按〔保護〕群組裡的〔限制編輯〕命令按鈕。
- step03 畫面右側開啟〔限制編輯〕工作窗格。
- step04 勾選〔2 編輯限制〕底下的〔文件中僅允許此類型的編輯方式〕核取方塊。



- step05 從展開的選單中點選〔追蹤修訂〕選項。
- step06 點按〔開始強制〕底下的〔是，開始強制保護〕按鈕。



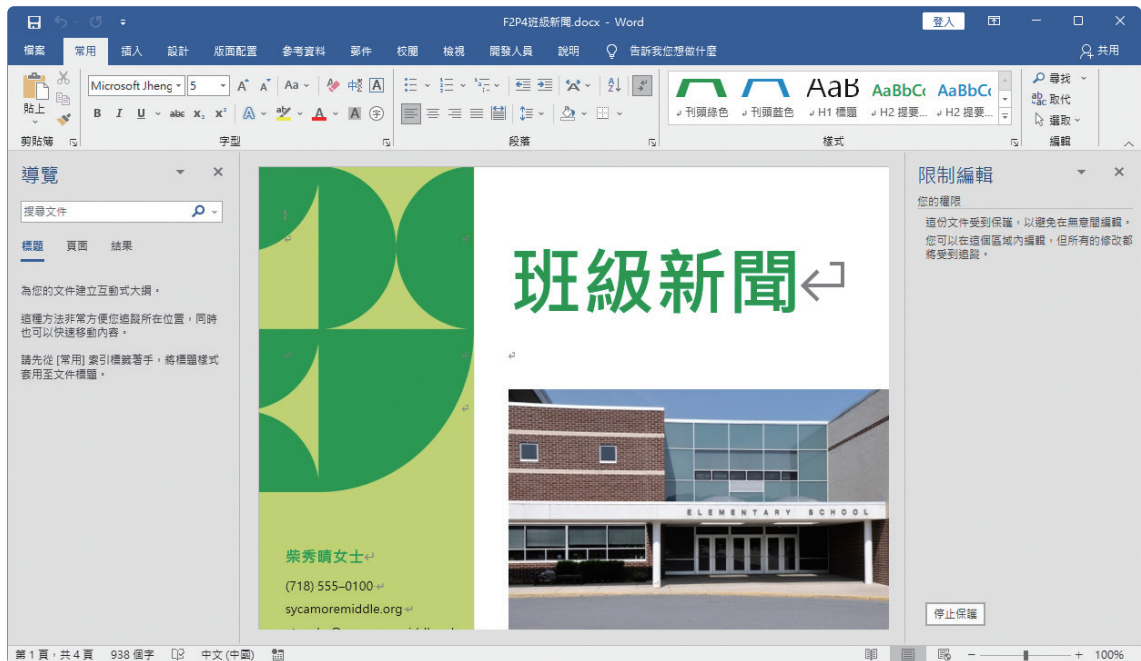


step07 開啟〔開始強制保護〕對話方塊，可在此輸入密碼。

step08 密碼必須輸入 2 次以便確認。例如：輸入「trace」。

step09 完成後點按〔確定〕按鈕。

結束限制編輯的設定操作，這一小題也就大功告成了！



## 專案 8

## 糖果公司

您正在為幸福糖果禮盒公司製作專刊給潛在的客戶群。請開啟〔F3P8 糖果禮盒 .docx〕文件，完成下列各項任務。

使用檔案：F3P8 糖果禮盒 .docx

1

2

3

4

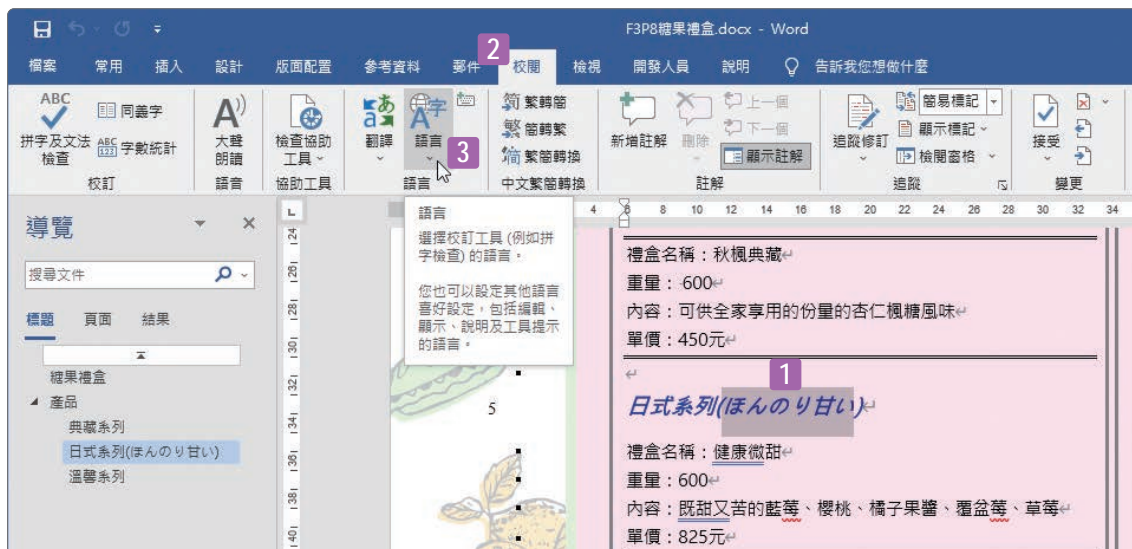
您正在為幸福糖果禮盒公司製作專刊給潛在的客戶群。請開啟〔F3P8 糖果禮盒 .docx〕文件，在「產品」小節中，請將「ほんのり甘い日文」一詞的校訂語言設為「日文」。

**評量領域：**管理文件選項與設定

**評量目標：**使用並設定語言選項

**評量技能：**設定編輯與顯示語言

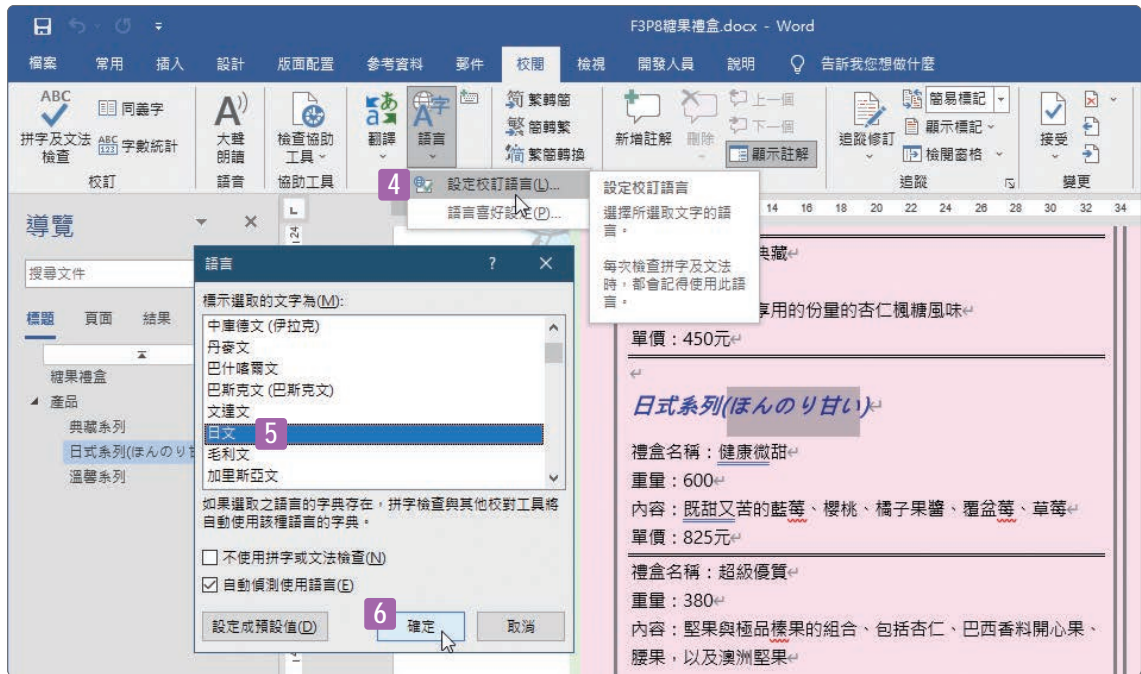
## 解題步驟



step01 選取文件裡位於「產品」一節裡的「ほんのり甘い」日文一詞。

step02 點按〔校閱〕索引標籤。

step03 點按〔語言〕群組裡的〔語言〕命令按鈕。



step04 從展開的功能選單中點選〔設定校訂語言〕功能選項。

step05 開啟〔語言〕對話方塊，選擇「日文」選項。

step06 點按〔確定〕按鈕。



1 — 2 — 3 — 4

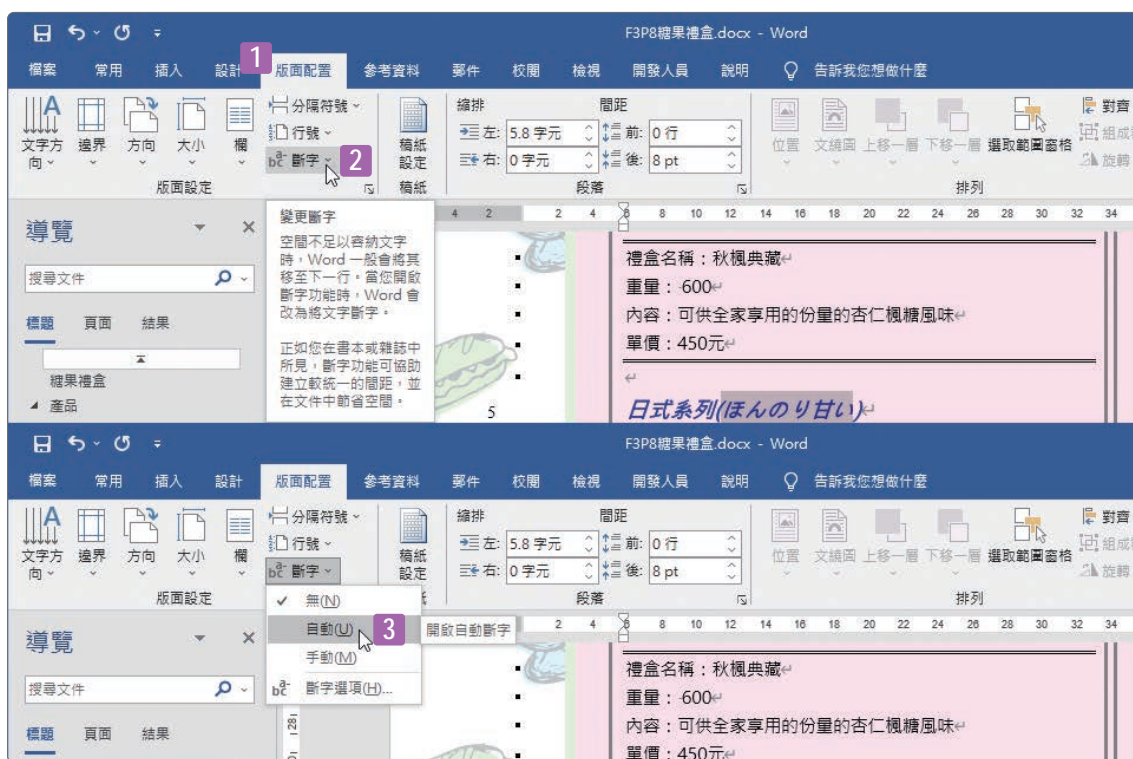
請設定「斷字」功能為文件自動斷字。再設定行號會在每頁上方重新編號。

**評量領域：**使用進階編輯化功能

**評量目標：**設定段落配置選項

**評量技能：**設定斷字與行號

### 解題步驟



step01 點按〔版面配置〕索引標籤。

step02 點按〔版面設定〕群組裡的〔斷字〕命令按鈕。

step03 從展開的下拉式功能選單中點選〔自動〕選項。



step04 點按〔行號〕命令按鈕。

step05 從展開的下拉式功能選單中點選〔每頁從新編號〕選項。

1

2

3

4

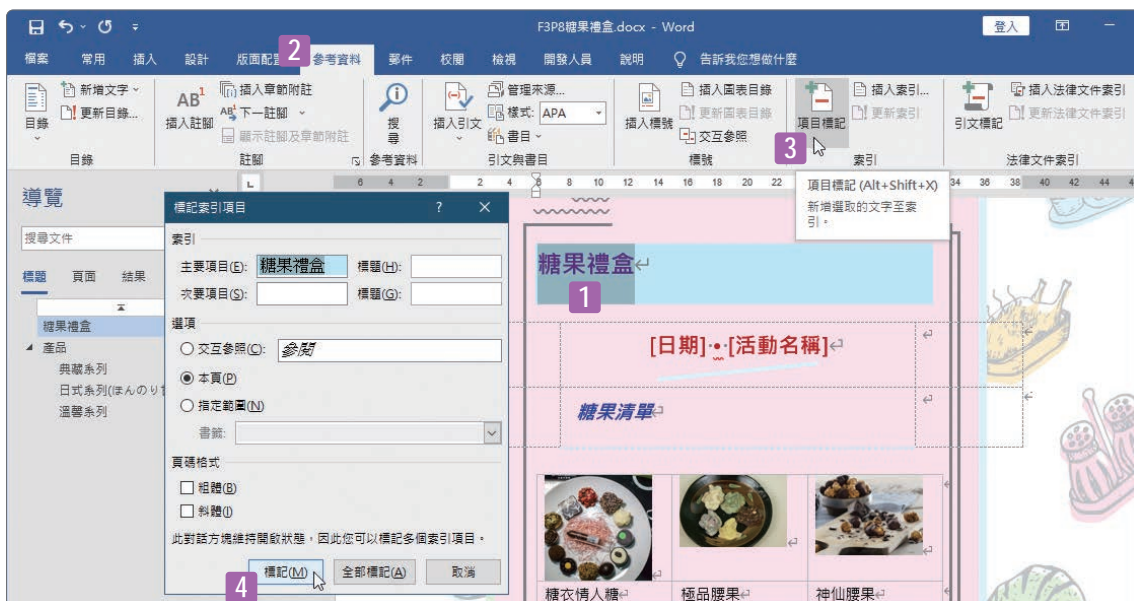
請將標題文字「糖果禮盒」標記為索引項目。

評量領域：建立自訂文件範本

評量目標：建立與管理索引

評量技能：標記索引項目

### 解題步驟



step01 選取文件裡的標題文字「糖果禮盒」。

step02 點按〔參考資料〕索引標籤。

step03 點按〔索引〕群組裡的〔項目標記〕命令按鈕。

step04 開啟〔標記索引項目〕對話方塊，點按〔標記〕按鈕。



- step05 完成索引標記的文字，在顯示編輯標記的環境下也可以在文中看到其索引項目的編碼 {XE...}，表示此處已經完成索引項目的標記。
- step06 點按〔關閉〕按鈕，結束〔標記索引項目〕對話方塊的操作。

1

2

3

4

在「糖果清單」小節中，請選取第一次出現的「腰果」，然後，錄製名為「特色品項」的巨集，將粗體和斜體以及字型色彩為紅色的字型樣式，套用至所選取的文字。接著，請停止錄製。請將巨集儲存在目前的文件中。

**評量領域：**使用進階 Word 功能

**評量目標：**建立與修改巨集

**評量技能：**錄製簡單巨集

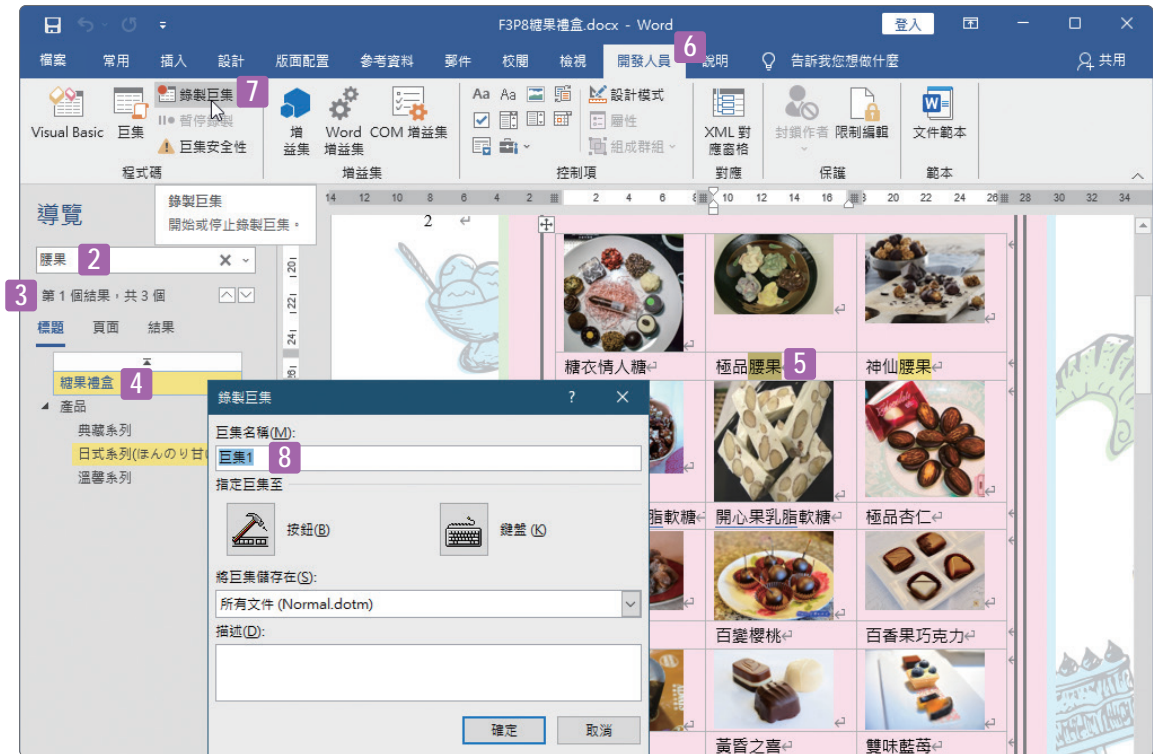
### 解題步驟

為了要快速找尋文件裡的特定文字，可以開啟導覽窗格進行文字的尋找與定位。此時可點按〔檢視〕索引標籤，勾選〔顯示〕群組裡的〔功能窗格〕核取方塊，畫面左側便會開啟〔導覽〕窗格。



step01 點按〔導覽〕窗格裡的〔搜尋文件〕文字方塊。





step02 輸入文字「腰果」。

step03 立即顯示尋找結果。例如此例文件裡有 3 個「腰果」文字。

step04 〔導覽〕窗格和內文畫面立即以黃色醒目格式顯示所有的「腰果」文字。

step05 選取本文裡第一次出現的「腰果」文字。

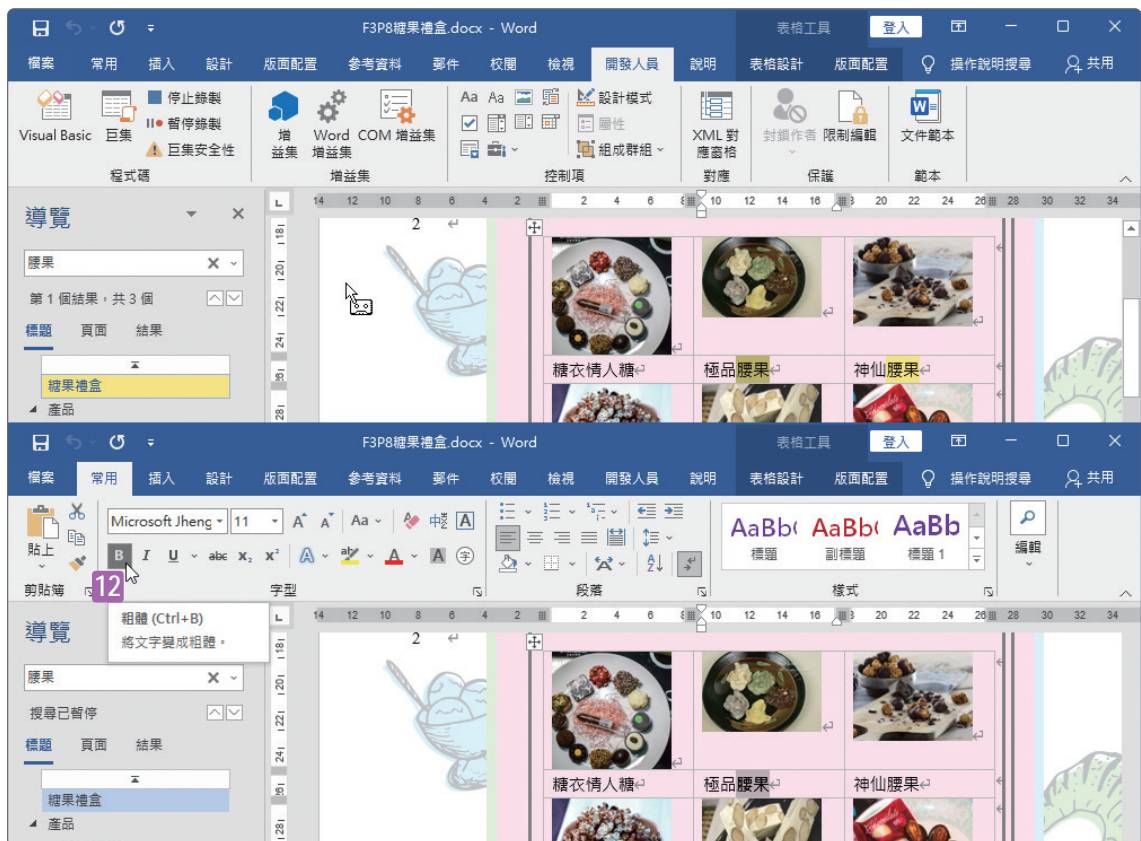
step06 點按〔開發人員〕索引標籤。

step07 點按〔程式碼〕群組裡的〔錄製巨集〕命令按鈕。

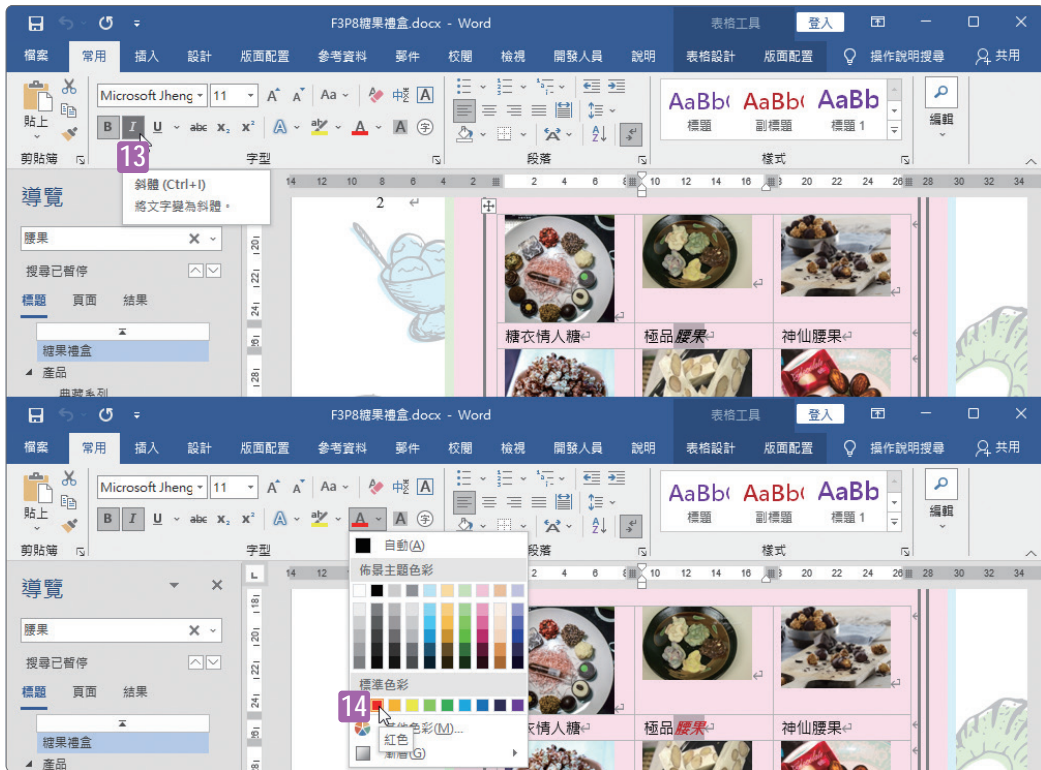
step08 開啟〔錄製巨集〕對話方塊，選取預設的巨集名稱將其移刪除。



- step09 輸入巨集名稱「特色品項」。
- step10 選擇將巨集儲存在〔F3P8 糖果禮盒 .docx〕裡。
- step11 點按〔確定〕按鈕開始進行巨集的錄製。



- step12 點按〔常用〕索引標籤底下〔字型〕群組裡的〔B〕粗體字型樣式按鈕。



step13 點按〔常用〕索引標籤底下〔字型〕群組裡的〔I〕斜體字型樣式按鈕。

step14 點按〔常用〕索引標籤底下〔字型〕群組裡的字型色彩鈕，並從展開的色盤中點選〔紅色〕。



step15 點按〔開發人員〕索引標籤。

step16 點按〔程式碼〕群組裡的〔停止錄製〕命令按鈕。