



1. () 首次使用會計資訊系統時，下列何者非必要之設定 (4)
 ①會計年度設定 ②公司名稱設定 ③會計項目設定 ④匯率設定。



(✓)公司資料基本設定：②公司名稱設定③會計項目設定+①會計年度設定
 (✗)非必要：④匯率設定

2. () 下列何者不包含在「會計循環」中 ①訂正 ②過帳 ③試算 ④編表。 (1)



「會計循環」：分錄→過帳→試算→調整→結算→編表 不包含：①訂正

3. () 下列何者並非會計總帳作業系統必須具備的功能 (4)
 ①蒐集資料 ②分類資料 ③記錄資料 ④核對資料。



會計的功能①蒐集資料②分類資料③記錄資料→但沒有(✗)④核對資料

4. () 下列何者為系統設計時，會計總帳作業系統「輸入」設計的內容 ①檔案設計 (4)
 ②會計項目編碼設計 ③會計年度設定 ④財務報表設計。



財務報表設計為「輸出」←設計內容。應為「輸入」

5. () 會計資訊系統中，哪一項作業系統具有彙集所有交易之相關資訊，並提供 (1)
 攸關資訊給使用者的功能 ①會計總帳系統 ②採購系統 ③銷售系統
 ④生產管理系統。



會計+所有(進銷存)→(✓)①會計總帳系統

6. () 以未經處理形式所呈現的事實或數據稱為 ①資料 ②資訊 ③系統 ④ (1)
 回饋。



「未」經處理：①資料

7. () 以對決策活動有用之形式呈現的事實或數據稱為 ①資料 ②資訊 ③系 (2)
 統 ④回饋。



以「對決策活動有用」：②資訊

8. () 在電腦化會計作業中，系統設計時，應設計企業之會計人員可於何時編製 (4)
 財務報表 ①季底 ②年底 ③月底 ④任何時間。



電腦化會計作業→即時處理→④任何時間

9. () 依據會計項目的性質及層級加以分類，是屬於何種會計項目編碼方法 (4)
 ①記憶編號法 ②流水編號法 ③小數編號法 ④類級編號法。



依會計科目的「性質」及「層級」：④類級編號法