**Google 網路應用真精彩** 彈性學習課程之課程計畫

|  |
| --- |
| 縣/市○○區○○國民小學111學年度第○學期 ○年級 彈性學習課程○○課程計畫 |
| 每週節數 | 1節 | 設計者 |  |
| 核心素養 | A自主行動 | ●A1.身心素質與自我精進 ●A2.系統思考與問題解決 ●A3.規劃執行與創新應變 |
| B溝通互動 | ●B1.符號運用與溝通表達 ●B2.科技資訊與媒體素養 □B3.藝術涵養與美感素養 |
| C社會參與 | ●C1.道德實踐與公民意識 ●C2.人際關係與團隊合作 ●C3.多元文化與國際理解 |
| 融入議題 | ■性別平等教育 ■資訊教育 ■法治教育 ■國際教育  |
| 學習重點 | 學習內容 | 1.資議T-Ⅱ-1 資料處理軟體的基本操作。2.資議T-Ⅱ-2 網路服務工具的基本操作。3.資議T-Ⅱ-3 數位學習網站與資源的體驗。4.資議H-Ⅱ-1 健康數位習慣的介紹。5.資議H-Ⅱ-2 資訊科技合理使用原則的介紹。6.資議H-Ⅱ-3 資訊安全的基本概念。7.資議S-Ⅱ-1 常見網路設備、行動裝置及系統平臺之功能體驗。8.國Be-II-1 在生活應用方面，以日記、海報的格式與寫作方法為主。9.綜Ba-II-2 與家人、同儕及師長的互動。 |
| 學習表現 | 1.資議a-II-1能了解資訊科技於日常生活之重要性。2.資議a-Ⅱ-2概述健康的資訊科技使用習慣。3.資議a-Ⅱ-3領會資訊倫理的重要性。4.資議a-Ⅱ-4體會學習資訊科技的樂趣。5.資議c-II-1能認識常見的資訊科技共創工具的使用方法。6.資議p-Ⅱ-1認識以資訊科技溝通的方法。7.資議p-Ⅱ-2描述數位資源的整理方法。8.資議p-Ⅱ-3舉例說明以資訊科技分享資源的方法。9.資議t-II-2體會資訊科技解決問題的過程。10.資議t-Ⅱ-3認識以運算思維解決問題的過程。11.國6-Ⅱ-2培養感受力、想像力等寫作基本能力。12.綜2c-II-1蒐集與整理各類資源，處理個人日常生活問題。13.數d-II-1報讀與製作一維表格、二維表格與長條圖，報讀折線圖，並據以做簡單推論。14藝1-Ⅱ-2能使用視覺元素與想像力，豐富創作主題。 |
| 學習目標 | 1. 使學生具備網路世界知識，培養應用網際網路解決問題，提昇未來競爭力。。
2. 學生能遵守資訊安全與倫理，培養網路好公民的責任感。
3. 學生能具備使用資訊工具與人交談、共享資源的技能，表現合作溝通的能力。
4. 學生能運用從網路取得的多媒體資源，組織成簡單的文件與協作平台，培養整合數位資源的能力。
5. 落實資訊教育生活化，提昇學生資訊應用能力
 |
| 評量方式 | 1. 上機實作評量。
2. 範例實作評量。
3. 課後練習。
4. 口頭報告展演。
5. 學習歷程檔案評量。
 |
| 週次日期 | 單元名稱 | 課程內容 | 任務表現 | 學習評量 |
| 1 | 一、Google網路生活 | 1-1 網路基本認識1-2 Chrome 瀏覽器運用1-3 正確的網路素養1-4 擴充功能教學篇 | 了解生活中善用網際網路讓的生活更便利的範例，認識網路的介面，並了解網路運作的方式 | 1. 口頭問答
2. 操作評量
3. 學習評量
 |
| 2 |
| 3 | 二、Google 網路資源 | 2-1 搜尋功能大解析2-2 語言翻譯2-3 Google 書籤管理 | 了解生活中善用網際網路讓的生活更便利的範例，認識網路的介面，並了解網路運作的方式 | 1. 口頭問答
2. 操作評量
3. 學習評量
 |
| 4 |
| 5 | 三、Google電子郵件 | 3-1 認識電子郵件3-2 Google 帳號3-3 Gmail 初體驗3-4 建立信件聯絡人 | Gmail寫信、回信、轉寄、附加檔案E-mail生活應用、建立聯絡人 | 1. 口頭問答
2. 操作評量
3. 學習評量
 |
| 6 |
| 7 | 四、Google 學習助理 | 4-1 Google 快訊4-2 Google 趨勢4-3 網路資源的使用4-4 認識創用CC4-5 免費授權的網路資料4-6 網路病毒與防毒 | 網路資源、創用CC、壓縮與解壓縮、病毒和防護、釣魚網站、安全瀏覽及更新 | 1. 口頭問答
2. 操作評量
3. 學習評量
 |
| 8 |
| 9 | 五、Google 環遊世界 | 5-1 網際網路的基本認識5-2 Google 街景服務5-3 Google3D 看世界5-4 我的Google 地圖 | Google地圖搜尋、照片和3D街景服務路線規劃、環遊世界、探索外太空。 | 1. 口頭問答
2. 操作評量
3. 學習評量
 |
| 10 |
| 11 |
| 12 | 六、Google 雲端硬碟 | 6-1 雲端硬碟可以做什麼？6-2 Google 雲端硬碟共用與分享6-3 認識Google 表單 | 雲端硬碟檔案上傳、共用檔案/資料夾、線上編輯文件、共同編輯、製作調查單、蒐集彙整分析資料。 | 1. 口頭問答
2. 操作評量
3. 學習評量
 |
| 13 |
| 14 |
| 15 | 七、Google數據報告 | 7-1 認識Google 試算表7-2 透過Google 編輯文件7-3 透過Google 製作簡報 | 分析表單圖表、修改建議圖表、線上編輯文件、製作線上簡報、插入簡報頁、簡報插入圖表。 | 1. 口頭問答
2. 操作評量
3. 學習評量
 |
| 16 |
| 17 |
| 18 | 八、Google協作平台 | 8-1 體驗Google 協作平台8-2 插入Google 地圖子頁面8-3 插入簡報分頁8-4 連結外部網頁8-5 發佈到網頁 | 建立網站、首頁更改、新增網頁、插入簡報、插入地圖、插入外部網頁、發布協作平台等。 | 1. 口頭問答
2. 操作評量
3. 學習評量
 |
| 19 |
| 20 |